

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

En la ciudad de Mérida, capital del Estado de Yucatán siendo las doce horas del día **veintinueve de diciembre de dos mil veintidós**, en las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, ubicada en la Avenida Alemán, número 51 por 5 y 5 letra "A" de la Colonia Felipe Carrillo Puerto de esta ciudad de Mérida, y atendiendo a las medidas de sanidad y seguridad derivadas del COVID-19, el Grupo Interdisciplinario de esta Entidad, se reúne para celebrar la Segunda Sesión Ordinaria del 2022, confirmándose la asistencia de los siguientes integrantes:

Nombre	Cargo
CP. LAURO ISMAEL CANCHÉ CHÁVES	Titular del Área Coordinadora de Archivos y Titular de la Dirección de Administración y Finanzas.
LIC. GABRIELA GUTIERREZ DE LOS SANTOS	Titular de la Dirección Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia
LIC. LAURA ESPADAS HERRERA	Titular de la Dirección de Vinculación Interinstitucional
LIC. LANDY ELIZABETH MENDOZA SEBA	Titular de la Dirección de Análisis, Prevención y Políticas Públicas.
ING. JOSE ANTONIO RODRÍGUEZ BARCELÓ	Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información
CP. ALICIA GUADALUPE CHÁVEZ ESCOBEDO	Contralor Interno Designado a la SESEAY, Invitada

Hecho lo anterior, al encontrarse la mayoría de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, se configura la existencia de cuórum, en consecuencia, declaró formalmente el inicio de la segunda sesión ordinaria de dicho órgano colegiado, siendo las doce horas con quince minutos del veintinueve de diciembre del año en curso.

Se anexa a la presente Acta, la lista de asistencia a esta sesión con las firmas autógrafas, a la que se denominará **Anexo 1**, la cual formará parte integral de la misma.¹

¹ Anexo 1: Lista de Asistencia del Grupo Interdisciplinario de fecha 29 de diciembre de 2022.



DESARROLLO DE LA SESIÓN Y ACUERDOS

Tomando en consideración que el primer punto de la propuesta del Orden del día correspondió a la lista de asistencia y declaración del cuórum, mismo que se ha desahogado por su propia naturaleza al inicio de esta sesión, se procedió a la lectura de los asuntos propuestos en el Orden del Día para su eventual aprobación, en los siguientes términos:

- I. Lista de asistencia y verificación del cuórum.
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del Orden de Día.
- III. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.

Temas:

1. Presentación, de la C.P. Alicia Guadalupe Chávez Escobedo como nuevo miembro del grupo interdisciplinario.
 2. Aprobación de las transferencias de archivo de tramite a archivo de concentración de las áreas administrativas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
 3. Presentación y en su caso aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario para el ejercicio 2023.
- IV. Asuntos Generales.
 - V. Propuesta de acuerdos del Comité.
 - VI. Clausura de la sesión.

A continuación, el **C.P. Lauro Ismael Canché Chavés**, Titular del Área Coordinadora de Archivos en uso de la palabra, puso a consideración el orden del día, y sin mayor pronunciamiento los integrantes del Grupo Interdisciplinario votaron al respecto y se emitió el siguiente acuerdo:

ACUERDO SESEAY/GI/ ORD/02/29-12-2022.01

Se aprueba por unanimidad el orden del día de la presente sesión.

Continuando con el desarrollo de la sesión, el Titular del Área Coordinadora de Archivos, presenta para su lectura y aprobación el Acta de la Primera Sesión Ordinaria 2022 del Grupo Interdisciplinario, misma que se puso a disposición para su consulta en la carpeta compartida *GRUPO INTERDISCIPLINARIO*, por lo que solicitó a los asistentes se dispense su lectura y se pase a la votación para su aprobación. Los miembros del Comité dispensaron la lectura, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACUERDO SESEAY/GI/ ORD/02/29-12-2022.02

Se aprueba por unanimidad el acta de la sesión anterior.



1. PRESENTACIÓN DE LA CP. ALICIA GUADALUPE CHÁVEZ ESCOBEDO COMO NUEVO MIEMBRO DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.

En desahogo al primer tema de los asuntos en cartera, el Titular del Área Coordinadora de Archivos, informa que la CP. Alicia Guadalupe Chávez Escobedo, Titular del Órgano de Control Interno de la SESEAY formará parte del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

2. APROBACIÓN DE LAS TRASFERENCIAS DE ARCHIVO DE TRÁMITE A ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.

Siguiendo con el tercer tema del orden de día, el C.P. Lauro Ismael Canché Cháves presenta la lista de transferencias de las unidades administrativas de archivo de trámite a archivo de concentración para su aprobación.

Una vez revisada la lista de transferencias de las unidades administrativas de archivo de trámite a archivo de concentración, el Grupo Interdisciplinario, procedió a la votación del mismo, emitiendo el acuerdo siguiente:

ACUERDO SESEAY/GI/ ORD/02/29-12-2022.03

Se aprobó por unanimidad el traspaso de los archivos de trámite a concentración de las unidades administrativas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán.

Se anexa a la presente Acta, la lista de transferencias de las unidades administrativas de archivo de trámite a archivo de concentración, a la que se denominará **Anexo 2**, la cual formará parte integral de la misma.²

3. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA EL EJERCICIO 2023.

² Anexo 2 lista de transferencias de las unidades administrativas de archivo de trámite a archivo de concentración de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]



De conformidad con el inciso b) del artículo 51 de la Ley General de Archivos y inciso a) del artículo 71 de la Ley de Archivos del Estado de Yucatán, el Titular del Área Coordinadora de Archivos propone a los presentes el siguiente calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2023.

SESIÓN ORDINARIA	FECHA
PRIMERA	30 DE JUNIO 2023
SEGUNDA	19 DE DICIEMBRE 2023

Una vez revisado el calendario de sesiones, el Grupo Interdisciplinario procedieron a la votación emitiendo el acuerdo siguiente:

ACUERDO SESEAY/GI/ ORD/02/29-12-2022.04

Se tienen por presentado y aprobado por unanimidad el calendario de sesiones para el ejercicio 2023.

IV. ASUNTOS GENERALES

El Titular del Área Coordinadora de Archivos, pregunta a los integrantes si tienen algún otro tema que abordar en asuntos generales,

Al no haber más asuntos a tratar, se da por concluida la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos, de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.

V. PROPUESTA DE ACUERDOS DEL COMITÉ

NO. DE ACUERDO	ACUERDO
ACUERDO SESEAY/GI/ ORD/02/29-07-2022.01	Se aprueba por unanimidad el orden del día de la presente sesión.
ACUERDO SESEAY/GI/ ORD/02/29-07-2022.02	Se aprueba por unanimidad el acta de la sesión anterior.



ACUERDO SESEAY/GI/ ORD/02/29-07-2022.03	Se tiene por aprobado por unanimidad el traspaso de los archivos de trámite a concentración de las unidades administrativas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán.
ACUERDO SESEAY/GI/ ORD/02/29-07-2022.04	Se tiene por aprobado por unanimidad el calendario de sesiones para el ejercicio 2023.

VI. CLAUSURA DE LA SESIÓN

Acto seguido, el **C.P. Lauro Ismael Canché Chavés**, informa que al no haber otro tema que tratar y desahogados los puntos del Orden del Día, procede a declarar concluida la segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, siendo las trece horas con diez minutos del día de su inicio, levantándose para constancia la presente acta y firmándola al margen y calce, con la finalidad de dotarla de plena validez y existencia.



MIEMBROS DEL COMITÉ

PARTICIPANTES	FIRMA
<p>CP. LAURO ISMAEL CANCHÉ CHÁVES Titular del Área Coordinadora de Archivos y Titular de la Dirección de Administración y Finanzas.</p>	
<p>LIC. GABRIELA GUTIERREZ DE LOS SANTOS Titular de la Dirección Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia</p>	
<p>LIC. LAURA ESPADAS HERRERA Titular de la Dirección de Vinculación Interinstitucional</p>	
<p>LIC. LANDY ELIZABETH MENDOZA SEBA Titular de la Dirección de Análisis, Prevención y Políticas Públicas.</p>	
<p>ING. JOSE ANTONIO RODRÍGUEZ BARCELÓ Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información</p>	
<p>CP. Alicia Guadalupe Chávez Escobedo Contralor Interno Designado a la SESEAY, Invitada</p>	

ÚLTIMA HOJA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE FECHA VEINTINUEVE DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIDÓS.



**GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
CONVOCATORIA A LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA**

Con fundamento en los artículos 50 de la Ley General de Archivos y 70 de la Ley de Archivos del Estado de Yucatán me permito convocar a la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción que se llevará a cabo el próximo veintinueve de diciembre de dos mil veintidós a las 12:00 horas en la Sala de Juntas, ubicada en Avenida Alemán Núm. 51 entre 5 y 5-A, Col. Felipe Carrillo Puerto, Mérida, Yucatán CP. 97208, la que se realizará conforme al siguiente:


Orden del día

- I. Lista de asistencia y verificación del cuórum.
- II. Lectura y aprobación, en su caso, del Orden de Día.
- III. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.

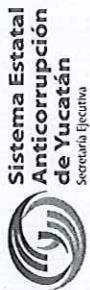
Temas:

1. Presentación, de la C.P. Alicia Guadalupe Chávez Escobedo como nuevo miembro del grupo interdisciplinario.
 2. Aprobación de las transferencias de archivo de tramite a archivo de concentración de las áreas administrativas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción.
 3. Presentación y en su caso aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario para el ejercicio 2023.
- IV. Asuntos Generales.
V. Propuesta de acuerdos del Comité.
VI. Clausura de la sesión.

Mérida, Yucatán, a 13 de diciembre de 2022.


C.P. Lauro Ismael Canché Chaves
**Titular del Área Coordinadora de Archivos y Titular de la
Dirección de Administración y Finanzas de la
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción**

C.c.p.- Lic. Gabriela Gutiérrez de los Santos. - Directora Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia.
Lic. Landy Elizabeth Mendoza Seba. - Directora de Análisis, Prevención y Políticas Públicas.
Lic. Laura Espadas Herrera. - Directora de Vinculación Interinstitucional.
Ing. José Antonio Rodríguez Barceló. - Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información.
C.p. Alicia Guadalupe Chávez Escobedo - Contralor Interno Designado a la SESEAY
Archivo.



Inventario de Transferencia Primaria Documental

Hoja 1 de 02

Fondo: SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN
 Unidad Administrativa Tramitadora: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 Área Generadora de la documentación: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Fecha de la transferencia

Nº de la transferencia 01/2022

No. consecutivo	No. C/In	Código Clasificador	Número de expedientes que integran el expediente	No. de folios	Sección	Serie	Descripción o Asunto	Transferencia documental		Período de trámite		Vigencia documental		Disposición documental	
								Original	Copia	Aspiración	Cierre	AT	AC		Inicio
1	1	5C.10.00.01.2010	2	225	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		01.01.2010	30.01.2010	3	7	10	eliminar
2	1	5C.10.00.01.2010	2	144	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		20.01.2010	31.01.2010	3	7	10	eliminar
3	1	5C.10.00.02.2010	1	254	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		05.02.2010	28.02.2010	3	7	10	eliminar
4	1	5C.10.00.03.2010	2	104	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		05.03.2010	10.03.2010	3	7	10	eliminar
5	1	5C.10.00.03.2010	2	221	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		10.03.2010	29.03.2010	3	7	10	eliminar
6	2	5C.10.00.04.2010	2	101	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		01.04.2010	10.04.2010	3	7	10	eliminar
7	2	5C.10.00.04.2010	2	221	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		16.04.2010	30.04.2010	3	7	10	eliminar
8	3	5C.10.00.05.2010	3	102	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		02.05.2010	14.05.2010	3	7	10	eliminar
9	3	5C.10.00.05.2010	3	200	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		15.05.2010	20.05.2010	3	7	10	eliminar
10	3	5C.10.00.05.2010	3	130	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		31.05.2010	31.05.2010	3	7	10	eliminar
11	4	5C.10.00.06.2010	4	111	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		03.06.2010	11.06.2010	3	7	10	eliminar
12	4	5C.10.00.06.2010	4	100	5C. RECURSOS FINANCIEROS	5C-10 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/o Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		11.06.2010	20.06.2010	3	7	10	eliminar

El presente inventario consta de 2251 folios y ampara la presente cantidad de 8 expedientes con 12 legajos del año 2010 contenidos en 4 cajas (4) con un peso aproximado de 45 kilogramos.

Elaboró
 Lic. Victor Manuel Warguel Caballero
 ANALISTA ADMINISTRATIVO

Vió
 C.P. Lauro Jimenez Sanchez Chaves
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Recibió
 Lic. Susana del Rosario Burgos Morales
 SECRETARÍA DE DESPACHO



Inventario de Transferencia Primaria Documental

Hoja 2 de 02

Fondo: SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN
 Unidad Administrativa Tramitadora: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
 Área Generadora de la documentación: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Fecha de la transferencia
 N° de la transferencia

07/2022

No. consecutivo	No. Caja	Código electrónico	Número de Hoja(s) que integra(n) el expediente	Sección	Serie	Descripción Absumo	Tradición documental		Período de Trámite		Vigencia documental		Disposición documental	
							Original	Copia	Entrada	Salida	AI	AC		Toda
13	1	5C-19-00-06-2019	4	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		12.06.2019	25.06.2019	3	7	10	eliminar
14	1	5C-19-00-06-2019	4	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		25.06.2019	27.06.2019	3	7	10	eliminar
15	1	5C-19-00-07-2019	2	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		02.07.2019	11.07.2019	3	7	10	eliminar
16	1	5C-19-00-07-2019	2	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		15.07.2019	31.07.2019	3	7	10	eliminar
17	2	5C-19-00-08-2019	2	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		02.08.2019	13.08.2019	3	7	10	eliminar
18	2	5C-19-00-09-2019	2	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		14.08.2019	30.08.2019	3	7	10	eliminar
19	2	5C-19-00-09-2019	2	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		03.09.2019	04.09.2019	3	7	10	eliminar
20	2	5C-19-00-09-2019	2	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		05.09.2019	30.09.2019	3	7	10	eliminar
21	4	5C-19-00-10-2019	2	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		01.10.2019	15.10.2019	3	7	10	eliminar
22	4	5C-19-00-10-2019	2	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		21.10.2019	31.10.2019	3	7	10	eliminar
23	4	5C-19-00-11-2019	1	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		05.11.2019	30.11.2019	3	7	10	eliminar
24	4	5C-19-00-12-2019	1	5C RECURSOS FINANCIEROS	5C-19 REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS	Requisiciones, Cotizaciones, Orden de compra y/u Orden de Servicio, Orden de pago, Transferencias bancarias y/o cheques, CFDI, validación de CFDI, Polizas	X		05.12.2019	31.11.2019	3	7	10	eliminar

El presente inventario consta de _2118_ folio(s) y ampara la presente cantidad de _7_ expedientes con _12_ legajos del año 2018 contenidos en _4_ caja(s) con un peso aproximado de 25 kilogramos.


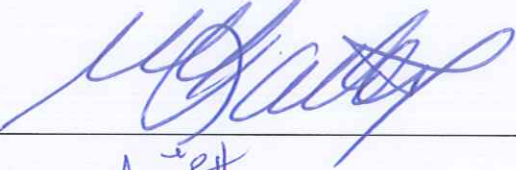
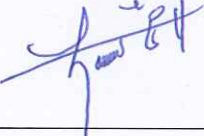
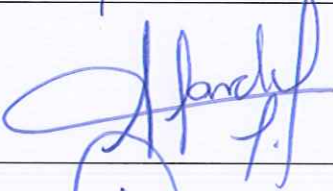

Labores
 C.P. Lauro Samuel Caviglia Chavez
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Recibido
 Lic. Susana del Rosario Burgos Morales
 SECRETARÍA DE DESPACHO

Labores
 Lic. Víctor Manuel Manuel Cebalero
 ANAUSTA ADMINISTRATIVO

Mérida, Yucatán a 29 de diciembre de 2022.

**ANEXO 1. LISTA DE ASISTENCIA
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE 2022
GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE LA SECRETARIA EJECUTIVA DEL
SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN**

<p>CP. LAURO ISMAEL CANCHÉ CHÁVES Titular del Área Coordinadora de Archivos y Titular de la Dirección de Administración y Finanzas.</p>	
<p>LIC. GABRIELA GUTIERREZ DE LOS SANTOS Titular de la Dirección Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia</p>	
<p>LIC. LAURA ESPADAS HERRERA Titular de la Dirección de Vinculación Interinstitucional</p>	
<p>LIC. LANDY ELIZABETH MENDOZA SEBA Titular de la Dirección de Análisis, Prevención y Políticas Públicas.</p>	
<p>ING. JOSE ANTONIO RODRIGUEZ BARCELÓ Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información</p>	
<p>CP. ALICIA GUADALUPE CHÁVEZ ESCOBEDO Contralor Interno Designado a la SESEAY, Invitada</p>	