



LISTA DE ASISTENCIA COMITÉ DE ADQUISICIONES SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA

Mérida Yucatán a 29 de mayo de 2019.

No	Nombre	Puesto	Cargo en el Comité	Firma
1	Lic. Olga Rosas Moya/L.A.P.G. Carlos Alexander Tepichin Frías	Secretaria de Administración y Finanzas	Presidenta	
2	Lic. Gabriela Figueroa Balam	Directora de Administración y Finanzas	Secretaria Ejecutiva	
3	Lic. Alberto Hernández Fernández	Director de Análisis, Prevención y Políticas Públicas	Vocal	
4	Lic. Laura Espadas Herrera	Directora de Vinculación Interinstitucional	Vocal	
5	Ing. Javier Balam Alférez	Encargado de la Dirección de Tecnologías y Plataforma Digital	Vocal	
6	Lic. Raúl Alberto Díaz Rosado	Encargado de la Dirección Jurídica	Vocal	
7	<i>Repre Juan José Pérez Montore</i> M.F. Lizbeth Beatriz Basto Avilés	Secretaria de la Contraloría General del Estado	Asesor	
8	C.P. Erick Alejandro Vázquez López	Contralor Interno	Asesor	
9	Lic. Edwin Manuel Rejón Pacheco	Secretario Ejecutivo de la SESEAY	Invitado de Honor	N/A

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DE SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN, DEL GOBIERNO DEL ESTADO. -----

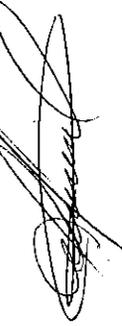
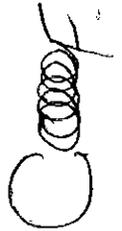
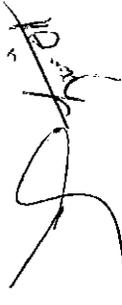
En la Ciudad de Mérida, Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las **trece horas (13:00)** del día **veintinueve (29)** del mes de **mayo** del año **dos mil diecinueve**, la Secretaria Ejecutiva del Comité manifiesta que ha dado el debido cumplimiento a los tiempos y formas reglamentarias que dispone el Manual de la Materia, a efecto de convocar a todas las partes integrantes del Comité, por ello, se encuentran reunidos en la sala de juntas de la **SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN los servidores públicos cuyos nombres y cargos se relacionan al calce de este documento** y estando presentes quienes firman al final de esta acta, declarando que dicha reunión se realiza con la finalidad de llevar a cabo la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA** del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Prestaciones de Servicios relacionados con Bienes Muebles, ajustándose al tenor del siguiente: -----

O R D E N D E L D Í A

- I.** Lista de asistencia de los miembros del comité y declaración del quórum legal.
- II.** Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.
- III.** Lectura del acta de la sesión anterior.
- IV.** Lectura del Registro de Acuerdos de la sesión anterior.
- V.** Presentación, y en su caso modificación, de la Determinación de los Montos Máximos de Adjudicación Directa y Mediante Invitación a cuando Menos Tres Proveedores de las Adjudicaciones, Arrendamientos y Prestaciones de Servicios Relacionados con Bienes Muebles para el Ejercicio Fiscal 2019.
- VI.** Presentación, y en su caso modificación, del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestaciones de Servicios para el ejercicio Fiscal 2019.
- VII.** Presentación y análisis del informe de los resultados de las Adquisiciones, Arrendamientos y Prestaciones de servicios Relacionados con Bienes Muebles correspondientes al periodo enero-marzo del 2019.
- VIII.** Presentación y análisis del informe de los resultados de las Adquisiciones, Arrendamientos y Prestaciones de servicios Relacionados con Bienes Muebles correspondientes al periodo enero-marzo del 2019, de Conformidad a lo establecido en el Artículo 70 Fracción XXVIII, Inciso b) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- IX.** Asuntos Generales.
- X.** Clausura de la sesión.

D E S A H O G O D E L O R D E N D E L D Í A

En desahogo del **PUNTO UNO** del orden del día, la **Lic. Gabriela Figueroa Balam, Directora de Administración y Finanzas y Secretaria Ejecutiva del Comité**, procedió a tomar la lista de asistencia y señala que se encuentran presentes las personas que han firmado el registro de asistencia y que se anexa a esta acta para debida constancia y asimismo el **L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías**, en representación de



la Secretaría de Administración y Finanzas y Presidente de este Comité, declara que con base al mencionado registro de integrantes de este Comité, existe el quórum legal para la celebración de la presente sesión. - - - - -

Para dar cumplimiento al **PUNTO DOS** del orden del día, el **L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías**, en representación de la Secretaría de Administración y Finanzas y Presidente de este Comité, procede a dar lectura del orden del día y solicita su aprobación. Aprobándose por unanimidad de Votos. - - - - -

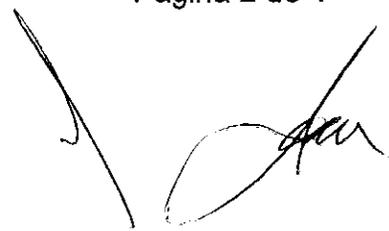
Para dar cumplimiento al **PUNTO TRES**, la **Lic. Gabriela Figueroa Balam, Directora de Administración y Finanzas y Secretaria Ejecutiva del Comité**, solicita la dispensa de la lectura del acta de la sesión anterior a lo que el **L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías**, en representación de la Secretaría de Administración y Finanzas y Presidente de este Comité procede someter a la votación de los miembros del Comité la dispensa, aprobándose por unanimidad. - - - - -

En seguimiento del **PUNTO CUATRO** del orden del día, el **L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías**, en representación de la Secretaría de Administración y Finanzas y Presidente de este Comité, solicita a la **Lic. Gabriela Figueroa Balam, Directora de Administración y Finanzas y Secretaria Ejecutiva del Comité**, informe de ser el caso que exista registro de acuerdo pendiente a solventar, a lo que la **Lic. Gabriela Figueroa Balam, Directora de Administración y Finanzas y Secretaria Ejecutiva del Comité**, informa al comité que no existe ningún registro de acuerdo pendiente, con lo que se tiene por desahogado el punto. - - - - -

Pasando al **PUNTO CINCO** del orden del día, la **Lic. Gabriela Figueroa Balam, Directora de Administración y Finanzas y Secretaria Ejecutiva del Comité**, informa que la **SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN** no ha sufrido modificaciones el nivel de la tabla presentado, por lo cual señala que se encuentran en el **PRIMER NIVEL**, por lo que el monto máximo total para cada operación que podrá adjudicarse directamente es de **\$ 147,310.00 (Ciento cuarenta y siete mil trescientos diez pesos 00/100 MN)**, y el monto máximo total de cada operación que podrá adjudicarse mediante consideración de por lo menos tres propuestas es de **\$ 584,530.00 (Quinientos ochenta y cuatro mil quinientos treinta pesos 00/100 MN)**. - - - - -

En relación a lo anterior, en uso de la voz el **L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías**, en representación de la Secretaría de Administración y Finanzas y Presidente de este Comité, pregunta a los miembros presentes si alguno tiene dudas respecto de lo señalado en el presente punto, a lo que ninguno de los presentes manifiesta tener dudas al respecto. - - - - -

Como lo establece el **PUNTO SEIS** del orden del día, la **Lic. Gabriela Figueroa Balam, Directora de Administración y Finanzas y Secretaria Ejecutiva del Comité**, somete a la revisión de los miembros del Comité el seguimiento del **Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestaciones de Servicios para el Ejercicio Fiscal 2019**, Después de un intercambio de opiniones, los miembros del Comité se dan por enterados acerca de las adjudicaciones y procedimientos informados, tomando en consideración que dicho programa, puede sufrir variaciones de acuerdo a las necesidades propias de esta **SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN** las cuales serán informadas al Comité. Dicho programa, se adjunta a la presente acta y forma parte integrante de la misma, (Documento 2). - -



Para dar cumplimiento al **PUNTO SIETE**, la Lic. Gabriela Figueroa Balam, Directora de Administración y Finanzas y Secretaria Ejecutiva del Comité, presenta para su análisis el informe trimestral de los procedimientos de adjudicación y los resultados generales de las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios relacionados con bienes muebles de la **SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN** correspondiente al **primer trimestre (Enero – Marzo) del año 2019**. Asimismo, se informa la relación de proveedores de las adjudicaciones, mantenimientos y servicios los cuales mediante documento adjunto se acompañan a la presente acta y forma parte integrante de la misma. A lo que en uso de la voz el **L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías**, en representación de la Secretaría de Administración y Finanzas y Presidente de este Comité, manifiesta que se da por enterado de lo antes expuesto, salvo cualquier observación presente o futura que pudiera realizar la Secretaría de la Contraloría General del Estado, y en su caso, el debido seguimiento del Comisario o Contralor Interno asignado. Después de un intercambio de opiniones, los miembros del comité se dan por enterados.-----

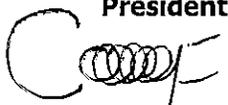
En cumplimiento al **PUNTO OCHO**, la Lic. Gabriela Figueroa Balam, Directora de Administración y Finanzas y Secretaria Ejecutiva del Comité, presenta para su análisis el informe trimestral de los procedimientos de adjudicación y los resultados generales de las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios relacionados con bienes muebles de la **SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN** correspondiente al **primer trimestre (Enero – Marzo) del año 2019**, de conformidad a lo establecido en el **Artículo 70 Fracción XXVIII, Inciso b) de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública**. A lo que en uso de la voz el **L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías**, en representación de la Secretaría de Administración y Finanzas y Presidente de este Comité, manifiesta que es importante cumplir con esta obligación plasmada en las Disposiciones del marco Jurídico relativo, y se da por enterado de lo antes expuesto, salvo cualquier observación presente o futura que pudiera realizar la Secretaría de la Contraloría General del Estado, y en su caso, el debido seguimiento del Comisario o Contralor Interno asignado. Después de un intercambio de opiniones, los miembros del comité se dan por enterados.-----

En desahogo al **PUNTO NUEVE**, relativo a asuntos generales en uso de la voz el **L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías**, en representación de la Secretaría de Administración y Finanzas y Presidente de este Comité manifiesta, que de conformidad al segundo párrafo del punto 7.3 del Manual de los Comités de Adquisiciones Arrendamientos y Prestaciones de Servicios relacionados con Bienes Muebles de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública del Estado de Yucatán, y del Acuerdo SCG2/2019 por el que se expiden los Lineamientos para la aplicación del anexo 10ª del Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Yucatán para el Ejercicio Fiscal 2019, el Secretario Ejecutivo de cada Dependencia o Entidad, tendrá a su cargo elaborar y enviar un informe mensualmente a la Secretaria de Administración y Finanzas, así como a la Secretaria de la Contraloría General del Estado en los formatos Anexos II Y III, asimismo les deberá enviar el informe basado en el Artículo 70 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública, por lo cual sugiere al Secretario Ejecutivo dar cumplimiento a la normatividad.-----

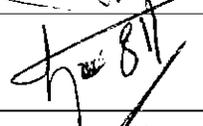
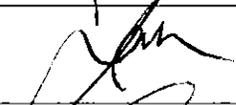
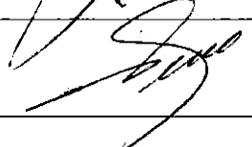
En relación a lo anterior, la Lic. Gabriela Figueroa Balam, Directora de Administración y Finanzas y Secretaria Ejecutiva del Comité, y después de preguntar a los asistentes, señala que no existe otro asunto general que tratar en esta sesión.-----

Con el desahogo del punto anterior, el **L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías**, en representación de la Secretaría de Administración y Finanzas y Presidente de este Comité, exhorta a los miembros presentes a cumplir y dar seguimiento a los puntos acordados en la presente sesión, de los cuales ha quedado registro, asimismo da

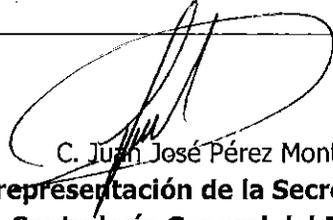
por clausurada la presente sesión cumpliendo así con el **PUNTO DIEZ** del orden del día, por lo que siendo las **catorce horas (14:00)**, del mismo día, suscribiéndola los que en ella intervinieron para su constancia y efectos que correspondan.-----

<p>Presidente</p>  <p>L.A.P.G. Carlos Alexanders Tepichin Frías En representación la Secretaría de Administración y Finanzas</p>	<p>Secretario Ejecutivo</p>  <p>Lic. Gabriela Figueroa Balam Directora de Administración y Finanzas</p>
--	---

V O C A L E S D E L C O M I T É

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Lic. Alberto Hernández Fernández	Director de Análisis, Prevención y Políticas Públicas	
Lic. Laura Espadas Herrera	Directora de Vinculación Interinstitucional	
Ing Javier Balam Alfárez	Encargado de la Dirección de Tecnología y Plataforma Digital	
Lic. Raúl Alberto Díaz Rosado	Encargado de la Dirección Jurídica	

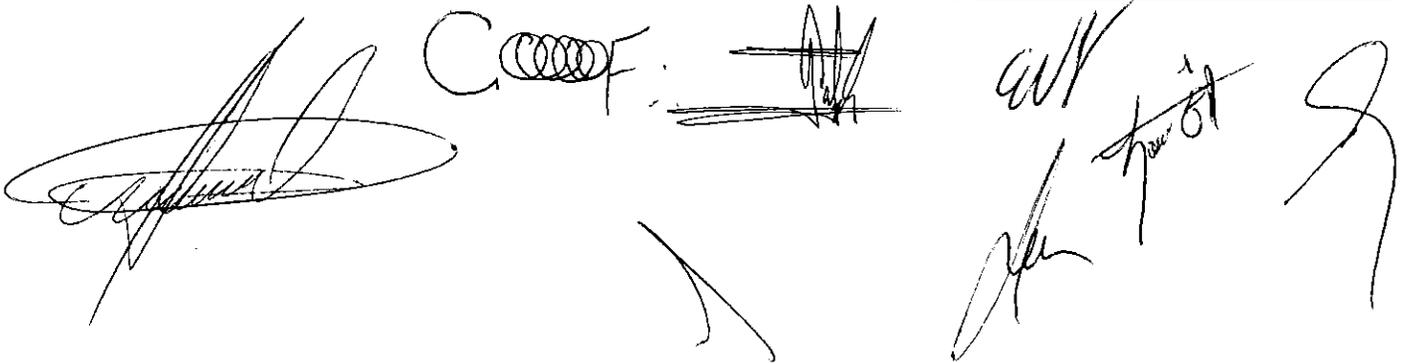
A S E S O R E S D E L C O M I T É

 <p>C. Juan José Pérez Montero En representación de la Secretaría de la Contraloría General del Estado.</p>	 <p>C.P. Erick Alejandro Vázquez López Contralor Interno Asignado a esta Secretaría</p>
--	--

ESTA HOJA DE FIRMA CORRESPONDE AL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DE LA **SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN**, DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN, CELEBRADA EL DIA **29** DE MAYO DE 2019.

REGISTRO DE ACUERDOS DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIONES DE SERVICIOS RELACIONADOS CON BIENES MUEBLES DE SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN DE YUCATÁN, DEL GOBIERNO DEL ESTADO.

N o.	ACUERDOS O ACCIONES	RESPONSABLE	ESTATUS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESULTADO
1.	Actualizar el programa anual de adquisiciones, en la parte de proyección de gasto.	Administración	Proceso	3er sesión	
2.	Revisar el artículo 4 de los lineamientos emitidos por la Secretaría de la Contraloría SCG 02/2019 a efecto de las partidas que están exceptuadas en dicho artículo no será necesario reportarlas al Comité.	Administración	Proceso	3er sesión	
3.	Los Importes que se deben de presentar en los informes del anexo II y III, son sin el Impuesto al Valor Agregado.	Administración	Proceso	3er sesión	



Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left, a signature with 'CONF.' above it, and several other signatures on the right.