

MINUTA DE REUNIÓN

REUNIÓN No.: 4/E01 extraordinaria	LUGAR: Sesión Virtual	FECHA: 6 de Enero de 2021	HORA PROGRAMADA: 08:00horas
HORA DE INICIO: 08:10 am		HORA DE TÉRMINO: 10:00 am	
OBJETIVO: Desahogo de la orden del día			

PARTICIPANTES	AP	AT	NA	PARTICIPANTES	AP	AT	NA
Lic. Mónica Febles Álvarez Icaza	X			C.D. José Luis Villamil Urzaiz	X		
L.C.C Javier Montes de Oca Zentella	X			Dra. Ivanna Ongay Xacur	X		
Arq. Manuel J. Castillo Rendón	X			Lic. Edwin M. Rejón Pacheco (Invitado)	X		

ORDEN DEL DÍA

<p>I. Lista de asistencia y verificación de cuórum.</p> <p>II. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.</p>	<p>III. Asuntos en cartera:</p> <p>a) Informe Anual</p> <p>b) Informe trimestral</p> <p>c) Ley de Adquisiciones</p> <p>d) Aprobación de política pública</p> <p>e) Integridad empresarial</p> <p>f) Observatorio electoral</p> <p>g) Preparar calendario 2021 y sesión pública</p>
1. Comunicados	2. Clausura de la sesión

ACUERDOS

- Por lo que respecta al informe anual, se realizó la solicitud a los entes obligados en términos del artículo 48 de la LSEAY antes del 8 de enero de 2021, revisión del informe anual de 2019, así como los integrantes del CPC C.D. José Luis Villamil, Arq. Manuel J. Castillo y la Dra. Ivana Ongay Xacur, trabajan en la propuesta de integración del informe anual del CPC, finalmente se determinó que en la sesión de Comisión Ejecutiva del 12 de enero se revisará el calendario de entregas. Derivado, de lo anterior se emite el siguiente:
ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/06/01/2021.01. Se continuará con el seguimiento a la integración del informe anual. Relación al tema a) Responsable de ejecución: Secretario Técnico.
- En atención al seguimiento a la integración del informe trimestral, se determinó enviar a más tardar el 8 de enero la información que se tenga de las actividades del trimestre, así como las actividades que se realizaron en coordinación con la Dirección de Vinculación y el resumen de los trabajos realizados en cada comisión, al respecto se emite el siguiente:
ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/06/01/2021.02. Se continuará con el seguimiento a la integración del informe trimestral. Relación al tema b) Responsable de ejecución: Secretario Técnico - Lic. Mónica Febles Álvarez - Icaza.
- En seguimiento a lo relativo a la Ley de Adquisiciones, se determinó continuar con el seguimiento a COPARMEX y en su caso solicitar cita a la Comisión Anticorrupción del Congreso del estado, de lo cual se emitió el siguiente:
ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/06/01/2021.03. Se continuará con el seguimiento relativo a la Ley de adquisiciones. Relación al tema c) Responsable de ejecución: Secretario Técnico - Lic. Mónica Febles Álvarez - Icaza.

4. En relación con el seguimiento de aprobación de la Propuesta de Política Estatal Anticorrupción de Yucatán (PPEAY) lo integrantes del CPC L.C.C. Javier Montes de Oca y la Presidente visitarán a los titulares del Comité Coordinador y a su vez la Secretaria Ejecutiva trabajará de manera conjunta con los líderes de implementación. De lo anterior se emite el siguiente:
ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/06/01/2021.04. Se continuará con el seguimiento a la aprobación de la PPEAY. Relación al tema d) Responsable de ejecución: Secretario Técnico - Lic. Mónica Febles Álvarez - Icaza.
5. En continuidad con la orden del día, respecto a las actividades de integridad empresarial, en 2020 se capacitaron a 8 empresas, de lo cual se determino agregar un apartado en la pagina del SEAY con una relación de las empresas comprometidas con la Integridad Empresarial, para lo cual se solicitará autorización para el uso de su nombre comercial y logo. En este sentido, en la página de YouTube se subirán los videos de cada módulo, con la finalidad de que se tome una evaluación en línea para la acreditación, de lo cual se grabara nuevamente, siendo el enlace con la Secretaria la integrante del CPC la Dra. Ivanna Ongay, para coordinar el contenido de la página web y redes. Concluidos los videos se enviará convocatoria a las cámaras para que participen. Derivado de lo anterior se emite el siguiente:
ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/06/01/2021.05. Se continuarán con las actividades en aras de promover la integridad empresarial en el estado. Relación al tema e) Responsable de ejecución: Dra. Ivana Ongay Xacur y Dirección de Vinculación.
6. Por otra parte, en relación con el observatorio electoral se revisaron los avances, de lo cual derivo el siguiente:
ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/06/01/2021.06. Se solicitará una reunión con el Comisionado Presidente el Dr. Aldrin Briceño. Relación al tema f) Responsable de ejecución: Secretario Técnico - Lic. Mónica Febles Álvarez – Icaza.
7. Finalmente, se revisó el calendario 2021 y las fechas de las sesiones públicas, a lo cual el integrante del CPC Arq. Manuel J. Castillo se comprometió a presentar una propuesta de calendario para 2021. En este sentido se emite el siguiente:
ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/06/01/2021.07. Se revisará en la siguiente sesión la propuesta de calendario 2021. Relación al tema g) Responsable de ejecución: Arq. Manuel J. Castillo.

2.- Temas a tratar la próxima reunión:

a) Seguimiento

PRÓXIMA REUNIÓN:
Fecha: 13 de enero
Hora: 8:00 horas
Lugar: **Sesión Virtual**

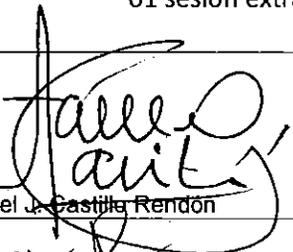
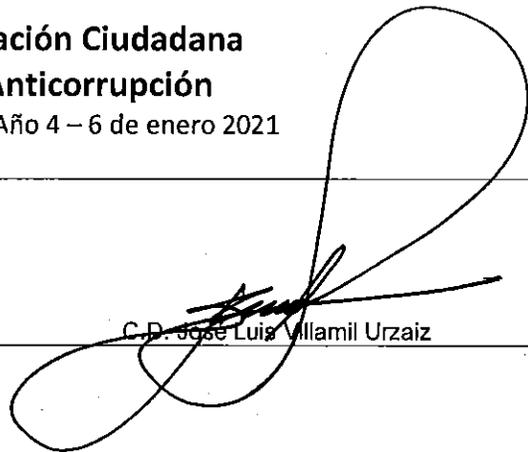
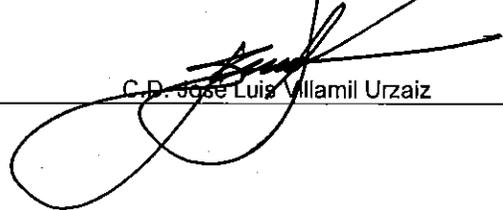
OBJETIVO:
Seguimiento

FIRMAS


Lic. Mónica Febles Álvarez - Icaza


L.C.C. Javier Montes de Oca Zentella

Comité de Participación Ciudadana
Sistema Estatal Anticorrupción
01 sesión extraordinaria – Año 4 – 6 de enero 2021

 Arq. Manuel J. Castillo Rendón	 C.D. José Luis Villamil Urzaiz
 Dra. Ivánha Ongay Xacur	 Lic. Edwin M. Rejón Pacheco

Última hoja del acta de la 01 sesión extraordinaria del Comité de Participación Ciudadana del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán celebrada el 06 de enero del 2021.

