

MINUTA DE REUNIÓN

REUNIÓN No.: 5/07 Ordinaria	LUGAR: Sesión Virtual	FECHA: 29 de julio de 2022	HORA PROGRAMADA: 09:00horas
HORA DE INICIO: 09:00 hrs.		HORA DE TÉRMINO: 09:30 hrs.	
OBJETIVO: Desahogo del orden del día			

PARTICIPANTES	AP	AT	NA	PARTICIPANTES	AP	AT	NA
Arq. Manuel J. Castillo Rendón M.A.	X			C.D. José Luis Villamil Urzaiz	X		
Dra. Ivanna Ongay Xacur	X			Lic. Freya Benítez Mendoza	X		
C.P. Marycristian Sosa Novelo	X			Lic. Edwin M. Rejón Pacheco (Invitado)	X		

ORDEN DEL DÍA

<p>I. Lista de asistencia y verificación de cuórum.</p> <p>II. Aprobación del acta anterior</p> <p>III. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.</p>	<p>Asuntos en cartera:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación del informe trimestral abril – junio. 2. Informe sintético de actividades. 3. Avance de los Programas del CPC <ol style="list-style-type: none"> a. Integridad Empresarial b. Contraloría Social c. Brigada Anticorrupción d. Proyecto de Herramientas Educativas 4. Informe de las Comisiones Nacionales. 5. Estatus de la Predefinición de entes ejecutores de los Programas de implementación de las Políticas Públicas. 6. Avances del Mecanismo de Queja 7. Respuestas a las solicitudes de Transparencia.
<p>1. Asuntos Generales</p>	<p>2. Clausura de la sesión</p>

ACUERDOS

<p>1. Aprobación del informe trimestral abril - junio. El C. José Luis Villamil Urzaiz presentó un resumen del informe enviado a los miembros del CPC. Acuerdo 01/29/07/2022. Aprobación por unanimidad del Informe Trimestral</p> <p>2. Informe sintético del presidente de actividades del CPC durante el mes de julio. El presidente Manuel J. Castillo Rendón presentó el listado de actividades realizadas en el mes de julio. Se adjunta el documento.</p> <p>3. Integridad Empresarial. La C. Ivanna Ongay Xacur informó que como parte del seguimiento, a partir del mes de septiembre, los miembros del CPC ofertarán el taller de Prevención de Lavado de dinero para las empresas y con el apoyo del Inaip el taller de protección de datos personales. Acuerdo 02/29/07/2022. Diseñar y publicitar los talleres para las Cámaras Empresariales.</p>
--

4. **Contralorías sociales.** La C. Freya Benítez Mendoza comentó que el 7 de julio, integrantes del CPC, visitaron al Comité de Contraloría Social que supervisó la construcción del Centro de Desarrollo Comunitario de Xoclán, compartieron sus experiencias en las visitas que realizaron, su interacción con SEDATU y cómo su participación les permitió conocer el proyecto y resolver sus dudas y las de los vecinos beneficiarios. Continuamos en contacto con SECOGEY para participar en la constitución de nuevos comités de Contraloría Social.

5. **Brigada Anticorrupción.** La C. Marycristian Sosa Novelo describió la estructura que se propone para la Brigada Anticorrupción en los Municipios con la finalidad de vincular al SEAY con la sociedad (a saber: ciudadanía en general, servidores públicos, empresarios, estudiantes y docentes) a través de la difusión de las herramientas y buenas prácticas que coadyuven al desarrollo integral de una cultura anticorrupción.

6. **Proyecto Herramientas Educativas.** La C. Ivanna Ongay Xacur informó que a finales del mes de agosto se presentarán las herramientas educativas a los docentes de SEGEY y que se realizó un acuerdo con la Universidad Anáhuac Mayab para que los alumnos diseñen herramientas educativas para promover la cultura anticorrupción

Acuerdo 03/29/07/2022. Presentar las herramientas a los docentes de SEGEY y contactar a la FEPAY para compartirles los materiales.

7. **Comisiones con el SNA.** Los integrantes del CPC presentaron los puntos más importantes de las reuniones que tuvieron en las Comisiones Nacionales.

8. **Estatus de la Predefinición de entes ejecutores de los Programas de implementación de las Políticas Públicas.** El Secretario Técnico informó que se instaló el Grupo de Trabajo (representantes del Comité Coordinador), a quienes les entregaron el material necesario para revisar y efectuar comentarios respecto a la definición de los entes ejecutores de los programas de implementación; SECOGEY, la Fiscalía y ASEY ya entregaron sus observaciones, en los próximos días el Inaip, Consejo de la Judicatura y el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado enviarán sus comentarios.

9. **Estatus en el Mecanismo de Queja.** Con la finalidad de comunicar el número y el estatus de los procedimientos de mecanismo de queja en trámite durante el mes de julio en esta Secretaría, hago de su conocimiento lo siguiente:

Durante el mes que se reporta ingresaron 2 escritos los cuales fueron admitidos a trámite.

Es así que, al corte del día de hoy, dan un total de 22 quejas en trámite en el mes en cita, de las cuales:

5 se encuentran en etapa de determinación;

6 expedientes concluidos, y;

11 en trámite de distintas etapas que permitan obtener mayores elementos para la investigación.

Asimismo, durante el mes reportado se proporcionaron 3 orientaciones ciudadanas relacionada al mecanismo de queja, sus alcances, los requisitos y vías idóneas para la presentación de una queja, así como asesoría jurídica en general.

Respuestas a las solicitudes de Transparencia. El Secretario Técnico informó que todas las solicitudes de transparencia fueron respondidas. Una institución promovió ante el Inaip recursos de revisión respecto a las respuestas que emitió la SESEAY, la Secretaría ya emitió los informes correspondientes.

Asuntos generales:

2. Temas a tratar la próxima reunión:

a) Seguimiento / actividades asignadas

Acuerdo 01/29/07/2022. Aprobación por unanimidad del Informe Trimestral

Acuerdo 02/29/07/2022. Diseñar y publicitar los talleres para las Cámaras Empresariales

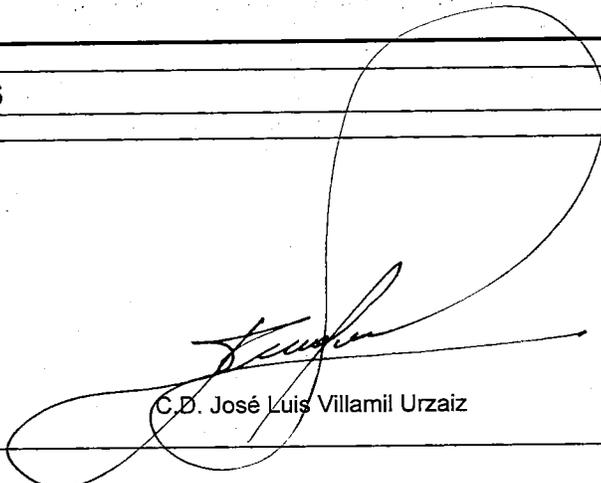
Acuerdo 03/29/07/2022. Presentar las herramientas a los docentes de SEGEY y contactar a la FEPAY para compartirles los materiales.

PRÓXIMA REUNIÓN:
Fecha: 29 de agosto de 2022
Hora: 9:00 horas
Lugar: Sesión Virtual

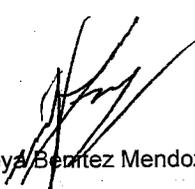
OBJETIVO:
Seguimiento

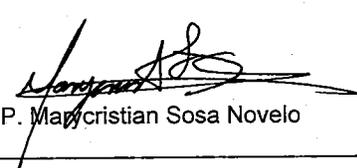
FIRMAS

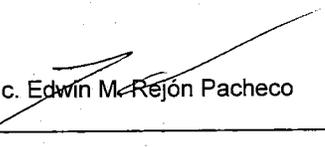

Arq. Manuel J. Castillo Rendón M.A.


C.D. José Luis Villamil Urzaiz


Dra. Ivanna Ongay Xacur


Lic. Freya Beritez Mendoza


C.P. Maricristian Sosa Novelo


Lic. Edwin M. Rejón Pacheco