

## MINUTA DE REUNIÓN

REUNIÓN No.: 4/E09 extraordinaria	LUGAR: Sesión Virtual	FECHA: 19 de marzo de 2021	HORA PROGRAMADA: 08:00horas
HORA DE INICIO: 08:10 am		HORA DE TÉRMINO: 10:00 am	
OBJETIVO: Desahogo de la orden del día			

PARTICIPANTES	AP	AT	NA	PARTICIPANTES	AP	AT	NA
Lic. Mónica Febles Álvarez Icaza	X			C.D. José Luis Villamil Urzaiz	X		
L.C.C Javier Montes de Oca Zentella	X			Dra. Ivanna Ongay Xacur	X		
Arq. Manuel J. Castillo Rendón	X			Lic. Edwin M. Rejón Pacheco (Invitado)	X		

### ORDEN DEL DÍA

<p>I. Lista de asistencia y verificación de cuórum.</p> <p>II. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.</p>	<p>III. Asuntos en cartera:</p> <p>a) Avance de Observatorio electoral</p> <p>b) Reto de 100 días</p> <p>c) Junta ordinaria del CPC del 31 de marzo y relevo</p> <p>d) Consejo Consultivo Anticorrupción</p> <p>e) Código de ética</p> <p>f) Mecanismo de pares</p> <p>g) Avance de aprobación de la PPEAY</p> <p>h) Informe trimestral</p>
<p>1. Comunicados</p>	<p>2. Clausura de la sesión</p>

### ACUERDOS

<p>1. Por lo que respecta al Observatorio Electoral, se revisó contar con líderes de proyecto de cada institución para ser enlaces en las tomas de decisiones, se validó la presentación de la plataforma y el video explicativo del sistema, la Presidente remitió la ficha técnica para validación, así como sugirió entregar en papel el boletín de prensa. Derivado, de lo anterior se emite el siguiente: <b>ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/19/03/2021.01.</b> Se continuará con las actividades de integración del Observatorio Electoral. Relación al tema a) Responsable de ejecución: Secretario Técnico e Integrantes del Comité de Participación Ciudadana.</p> <p>2. En relación al reto de 100 días, se discutió la iniciativa de varios CPC, respecto al reto de incrementar el número de judicializaciones en materia de delitos por hechos de corrupción y se realizaron pláticas de auditoría forense dirigidas a funcionarios y sociedad civil; 30 fiscales y sus equipos de trabajo fueron capacitados en materia de argumentación jurídica; 1820 acciones administrativo-jurídicas documentadas y realizadas por el Poder Judicial, que contribuyen al logro de las 65 judicializaciones; fortalecimiento de la comunicación entre el Poder Judicial y las vicefiscalías para la agenda de audiencias; apertura de un rol de jueves para programar audiencias en materia de delitos por hechos de corrupción, de lo cual se emite el siguiente: <b>ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/19/03/2021.02.</b> Se continuará con la revisión del reto de 100 días. Relación al tema b) Responsable de ejecución: Lic. Mónica Febles Álvarez - Icaza.</p>
--

3. Continuando con el orden del día, se procedió a la revisión de la sesión del 31 de marzo y la logística del evento, de igual manera, se confirmó el envío de las invitaciones a más tardar el 24 de marzo, en este sentido se emite el siguiente:  
**ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/19/03/2021.03.** Se continúan con las actividades relativas a la última sesión del 31 de marzo de 2021. Relación al tema c) Responsable de ejecución: Lic. Mónica Febles Álvarez – Icaza y Secretario Técnico.
  
4. En atención a la reunión celebrada con el Consejo Consultivo Anticorrupción, a más tardar el lunes 22 de marzo se enviará la retroalimentación de la misma, así como queda a cargo de la Secretaría Ejecutiva el envío de la minuta para revisión, en este sentido se emite el siguiente:  
**ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/19/03/2021.04.** Se realizará la revisión a la minuta derivada de la sesión llevada a cabo con el Consejo Consultivo Anticorrupción. Relación al tema d) Responsable de ejecución: Lic. Mónica Febles Álvarez – Icaza y Secretario Técnico.
  
5. Finalmente, en seguimiento a la propuesta de Política Estatal Anticorrupción de Yucatán, se realizaron reuniones con la Secretaria de la Controlaría la M.F. Lizbeth Basto Avilés, quedando pendiente el análisis de 4 ejes, en este sentido se emite el siguiente:  
**ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/10/03/2021.05.** Se continuará con el seguimiento a la Propuesta de Política Estatal Anticorrupción de Yucatán. Relación al tema f) Responsable de ejecución: Secretario Técnico y Lic. Mónica Febles Álvarez – Icaza.

2.- Temas a tratar la próxima reunión:

a) Seguimiento

**PRÓXIMA REUNIÓN:**

Fecha: Por definir


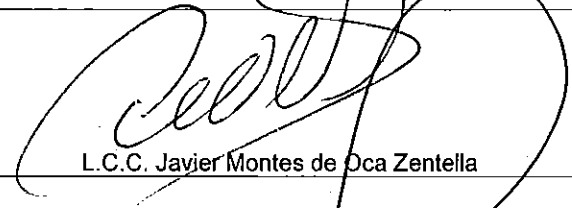
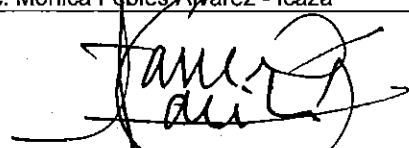
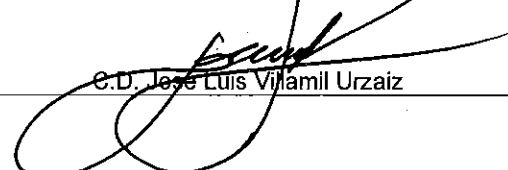
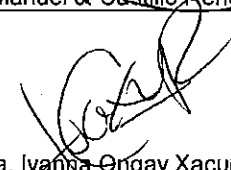
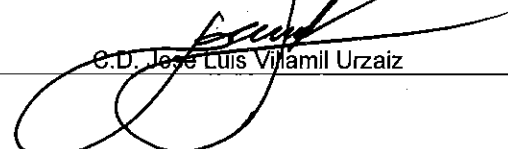
Hora: 8:00 horas

Lugar: **Sesión Virtual**

**OBJETIVO:**

Seguimiento

**FIRMAS**

 Lic. Mónica Febles Álvarez - Icaza	 L.C.C. Javier Montes de Oca Zentella
 Arq. Manuel J. Castillo Rendón	 C.D. José Luis Vilamil Urzaiz
 Dra. Ivánra Ongay Xacur	 Lic. Edwin M. Rejón Pacheco