

Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán

REUNIÓN No.:	5a Extraordinaria	LUGAR: Presencial	FECHA: 03 de mayo de 2023	HORA PROGRAMADA: 09:00 H
HORA DE INICIO: 09:19 horas		HORA DE TÉRMINO: 11:07 horas		
OBJETIVO: Desahogo del orden del día				

MINUTA DE REUNIÓN

PARTICIPANTES	AP	AT	NA	PARTICIPANTES	AP	AT	NA
Dra. Ivanna Ongay Xacur			X	Lic. Rubén de Jesús Arjona Ortíz	X		
Lic. Freya Benítez Mendoza	X			Lic. Marysol Contreras Navarrete	X		
Mtra. Marycristian Sosa Novelo	X			C.D. José Luis Villamil Urzaiz (invitado)			X

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia, declaración de cuórum legal y apertura de la sesión;
2. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día;
3. Análisis y aprobación, en su caso, de la minuta de la 1ª Sesión Ordinaria de la Comisión Ejecutiva. (Anexo A).
4. Informe de acuerdos y su seguimiento. (Anexo B)
5. Presentación y análisis del cronograma de los programas de implementación de la PEAY (Anexo C)
6. Presentación, y en su caso, aprobación de los entes propuestos de los programas de implementación de la PEAY. (Anexo D)
7. Presentación y análisis del cronograma de atención de los casos del mecanismo de queja. (Anexo E)
8. Clausura de la sesión.

ACUERDOS

1. **ACT-CE-SESEAY/03/05/2023.01** Se declara la existencia de cuórum e inicio de sesión.
2. **ACT-CE-SESEAY/03/05/2023.02** Se aprueba por unanimidad la modificación del punto 6 ajustando la numeración de los temas del 1 al 8.
3. **ACT-CE-SESEAY/03/05/2023.03** Se aprueba por unanimidad la minuta de la 1ª sesión Ordinaria con las modificaciones planteadas en la sesión.
4. **ACT-CE-SESEAY/03/05/2023.04** Se aprueba por unanimidad el informe de los acuerdos y su seguimiento con las modificaciones planteadas en la sesión.
5. **ACT-CE-SESEAY/03/05/2023.05** Se tiene por presentado el cronograma de los programas de implementación de la PEAY con las siguientes observaciones: 1.- Ajustar el cronograma para reducir mínimo 1 mes los tiempos de atención, 2.- Elaborar una estructura que permita agruparlos para dar mayor celeridad a las mesas de trabajo, 3.- Remitir a la SESNA para revisión al concluir con la sistematización de la información y el análisis de cada eje, 4.- Convocar con antelación a los entes ejecutores, proporcionando la información que requieren para llevar a cabo un trabajo más eficiente en las mesas y especificar si son 1 o 2 reuniones semanales, 5.- Cronograma detallado con actividades que apoyen los pasos propuestos.
6. **ACT-CE-SESEAY28/02/2023.06** Se tiene por aprobados los entes propuestos de los programas de implementación de la PEAY.

Comisión Ejecutiva de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción de Yucatán

7. **ACT-CE-SESEAY28/02/2023.07** Se tiene por presentado el cronograma de atención de los casos del mecanismo de queja, precisando que se trata de una cronología general del proceso respecto de la presentación hasta la conclusión, se especificó que los tiempos de la determinación pueden llevar incluso más tiempo en ejecutarse dependiendo del caso, a su vez, se estableció que para la formulación de la opinión del integrante de la CE, se hará una revisión de la queja y no solo de la información proporcionada en la audiencia de aclaraciones para posteriormente hacer una revisión de la misma.
8. **ACT-CE-SESEAY28/02/2023.08** Se declara a las 11:07 horas del mismo día el cierre de la sesión.

2.- Temas a tratar la próxima reunión:

a) Seguimiento

PRÓXIMA REUNIÓN: 09 de mayo 2023
Hora: 09:00 Hrs.
Modalidad: Presencial

OBJETIVO: Seguimiento y los propios de la convocatoria.

FIRMAS


Lic. Freya Benítez Mendoza


Mtra. Maricristian Sosa Novelo


Lic. Rubén de Jesús Arjona Ortíz


Lic. Marysol Contreras Navarrete